



COMUNE DI VILLASOR

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 22 del 30-09-2014

OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2014, Bilancio Pluriennale e Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016.

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trenta** del mese di **settembre**, alle ore **18:00** in Villasor, nell'aula consiliare del Castello Alagon Siviller in Via Baronale, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in Prima convocazione in seduta Pubblica con l'intervento dei consiglieri:

MARONGIU WALTER	P	SANGERMANO CONCETTA	P
AL JAMAL OSAMA	P	SERRA SERGIO	P
MARONGIU ALESSANDRO	P	PISANO EFISIO	P
MATTA GIANCARLO	P	MASALA ANTONIO	P
MUSANTI MASSIMILIANO	P	PINNA MASSIMO	P
PIRAS MARIA AGNESE	P	PIRAS CARLO	P
PISTIS GIULIANO	P	ORRU' GIULIANO	P
PODDA GLORIA	P	SECCI DANIELA	P
POVEROMO PAOLO	P		

Consiglieri presenti n. 17 - assenti n. 0.

Presiede il **SINDACO Sig. MARONGIU WALTER.**

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa AREDDU MARIA DOMENICA.**

Sono nominati scrutatori i consiglieri sigg.:

POVEROMO PAOLO

PINNA MASSIMO

SECCI DANIELA

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentito il Sindaco il quale dichiara che la data per l'approvazione del bilancio 2014 è fissata al 30 settembre; illustra poi la proposta di deliberazione ed i contenuti del bilancio, dichiara che l'obiettivo perseguito dalla Giunta nella predisposizione del progetto di bilancio di previsione in esame è stato la salvaguardia dei livelli e qualità dei servizi esistenti; per quanto concerne la leva fiscale salvaguardia delle fasce più deboli della popolazione e riduzione delle spese correnti mediamente del 5% rispetto alle previsioni 2013. Dichiara che il fattore positivo è la previsione in bilancio della somma una tantum di euro 247.000,00, dovuta a trasferimenti erariali non ancora incassati, di competenza del 2010, che fanno sì che l'aumento delle tasse comunali sia minore; i fattori negativi invece risultano essere i minori trasferimenti statali per l'importo di euro 369.102,79, i minori trasferimenti regionali per l'importo di euro 103.000,00, la maggiore spesa a carico del bilancio per l'importo di euro 104.000,00, a partire dall'anno corrente, dovuta alla stabilizzazione del personale LSU e alla cessazione del contributo regionale, la maggiore spesa annuale di euro 200.710,88, per l'ammortamento dei mutui per i debiti fuori bilancio relativi ad espropri, di cui euro 99.278,48 relativo alla causa Medda ed euro 101.431,60 relativa alla causa Aliquò/Bolognesi. L'ammontare della spesa corrente e rimborsi prestiti è di complessive euro 6.884.352,73, finanziata dalle entrate tributi, trasferimenti statali, regionali e di altri Enti per un totale di entrate correnti di euro 6.950.320,60.

Passa poi a motivare le scelte finalizzate al recupero delle risorse necessarie per l'equilibrio di bilancio, per quanto concerne l'IMU istituita con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 5.09.2014, è stata applicata l'aliquota del 4 per mille per l'abitazione principale per le categorie catastali A/1, A/8 e A/9 – ABITAZIONI DI LUSO – ed una detrazione di euro 200,00, l'aliquota dell'8,1 per mille aumentata rispetto al 2013 fissata al 7,6 per mille per gli immobili del gruppo catastale "D" immobili produttivi con esclusione della Categoria D/10 immobili produttivi e strumentali agricoli", l'aliquota del 7,6 per mille per le abitazioni di categoria catastale A, fabbricati di categoria catastale B e C ed aree fabbricabili e tutti gli immobili che non rientrano nelle categorie citate. Cita poi le agevolazioni in favore per gli immobili posseduti a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani con residenza presso istituti di ricovero o sanitari, assimilandole ad abitazione principale a condizione che le unità non risultino locate e, per gli immobili concesse in comodato gratuito ai parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale, consentita nel solo caso in cui il nucleo familiare non superi il reddito ISEE di 15 mila euro e con contratto registrato. Il gettito ammonta ad euro 545.048,50, la scelta della maggiore tassazione delle categorie D è stata motivata dal fatto che l'incasso del 7,6 per mille è incassata interamente dallo Stato mentre l'aumento dell'aliquota rispetto alla tariffa base è devoluta al Comune, lo Stato incassa oltre 500,000,00 euro ed il Comune 30.000,00 euro. La scelta della minore tassazione dello 0,6 per mille sui terreni agricoli è stata effettuata per dare un segnale nei confronti del settore agricolo nel momento di attuale difficoltà. La TASI che finanzia i servizi indivisibili ha la stessa base imponibile dell'IMU e gode delle stesse agevolazioni, l'aliquota per l'abitazione principale e relative pertinenze è dello 0,5 per mille per le categorie diverse da A/1 A/8 e A/9) e per gli immobili di uso produttivo tranne le Cat. D/01 e D/05, la quota del 1 per mille per abitazione principale e relative pertinenze censite nelle categorie A/1,A/8 e A/9 le aree fabbricabili fabbricati rurali ad uso strumentale, aliquota del 2,5 per mille per gli immobili ad uso produttivo di categoria D/1 D/05, aliquota dell'1,5 per mille per gli immobili di categoria A di Categoria B e C e tutti gli altri immobili che non rientrano nelle categorie citate. La scelta dell'Amministrazione è motivata dal fatto che si intende mantenere la stessa tassazione dello 0,30 a mq Del 2013 per le abitazioni principali e quelle assimilate, conseguentemente è stata fatta leva sulle categorie D1 e D5, per la TASI, prosegue il Sindaco, è previsto un gettito di euro 340.347,96, con un taglio da parte dello Stato a favore del fondo di solidarietà sulla tariffa base dell'1 per mille è di euro 271.558,56. Le tariffe TARI non sono variate rispetto alla TARES 2013, il gettito previsto è di euro

1.113.903,08 comprensivo del tributo provinciale del 5% dell'importo di euro 53.523,25. L'agevolazione prevista per i locali destinati ad attività stagionale è fissata con una riduzione della tassa nella misura del 15%. Per quanto concerne l'addizionale comunale IRPEF è prevista l'esenzione per i redditi inferiori al 5 mila euro e le aliquote rispetto agli scaglioni di reddito sono dell'0,35%, 0,5%, 0,6%, 0,79%, 0,8%. In riferimento ai servizi a domanda individuale, rispetto all'anno 2013, sono aumentate nella misura del 50% le tariffe del mercato civico in quanto sono state adeguate agli scatti ISTAT non essendo state adeguate dal 1999. Passa poi a dare letture delle spese nei confronti delle quali sono state operati i tagli.

Il Consigliere Efsio Pisano, capo gruppo del gruppo consiliare "Ritorno al Futuro" dichiara che per quanto concerne le tariffe dei servizi a domanda individuale ed in particolare le tariffe del mercato civico, non appare del tutto comprensibile la percentuale di copertura del servizio con fondi comunali e da contribuzione; dalla relazione del Revisore dei Conti si evince che i servizi non funzionano, rileva ancora una volta che il sistema informatico contabile non è adeguato alle norme. Dichiara che necessita esplicitare quantificando la destinazione delle risorse, in particolare si riferisce ai limiti posti dal DL n. 78 in riferimento agli interventi per attività istituzionali o no.

Critica il trasferimento della biblioteca dal Castello Siviller al convento in Via Brundu, in quanto priva il castello della vivibilità; in riferimento al programma di valorizzazione del patrimonio dichiara di non avere chiaro se il mercato civico è stato alienato o no e non si fa cenno allo stato della pratica e/o se esista l'atto di vendita; rimarca la deliberazione relativa al programma delle assunzioni a tempo determinato poi revocato, nel contempo critica l'istituzione e la previsione di assunzione di personale a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 del DLgs n.267/2000, quale collaboratore all'ufficio di staff del Sindaco. Conclude l'intervento anticipando il voto contrario.

Il Consigliere Alessandro Marongiu, del gruppo di maggioranza, ringrazia il Sindaco per il coinvolgimento dei consiglieri di maggioranza nello studio del progetto di bilancio di non facile chiusura, avendo nel contempo un occhio di riguardo per i più deboli, verso le attività produttive, prevedendo il mantenimento dei servizi essenziali, la lotta al randagismo e la revisione della spesa corrente. Conclude l'intervento anticipando il voto favorevole.

Il Consigliere Concetta Sangermano, del gruppo di maggioranza, evidenzia il ritardo con cui viene sottoposta al Consiglio l'approvazione del bilancio di previsione mortificando in questo modo l'attività di programmazione rendendo il bilancio simile ad un consuntivo, critica la spendita in dodicesimi e sostiene che il bilancio si doveva e si poteva approvare prima della data odierna, per dare risposte tempestive ai cittadini, che è ciò dovrebbero fare gli amministratori pubblici. Rimarca il potenziamento di capitoli di spesa corrente quali la telefonia mobile e cita il pagamento della fattura dell'importo di 8.008,76 del 18.02.2014, riguardante l'elevato consumo delle spese telefoniche dell'utenza utilizzata dal Sindaco; chiede che il Revisore dei Conti ed il Segretario Comunale adottino le opportune iniziative al fine di chiarire ogni questione connessa alla problematica esposta.

A conclusione dell'intervento anticipa il voto contrario e consegna copia dell'intervento perché venga allegato al presente verbale.

Il Consigliere Giuliano Pistis, del gruppo di maggioranza, in riferimento all'aumento delle tariffe del mercato civico, dichiara che alcune attività saranno costrette a chiudere e non vi saranno nuove attività; in riferimento all'intervento del Consigliere Pisano, riguardante le tariffe del mercato civico, fa rilevare che l'importo delle tariffe non veniva aggiornato dal 1999, dichiara di non ritenere necessario l'istituzione e la copertura del posto a tempo determinato previsto per l'ufficio di staff del Sindaco; a conclusione dell'intervento anticipa il voto contrario.

Il Sindaco dichiara che per l'illustrazione del bilancio ha ritenuto di utilizzare le slides al fine di agevolare la comprensione dei contenuti del bilancio, la situazione rappresentata non è un alibi ed il bilancio in discussione è il risultato della spendita in dodicesimi, per quanto

concerne la vendita del mercato civico il programma prevedeva l'affitto con promessa di vendita, essendo un atto di gestione il responsabile del patrimonio ha provveduto a pubblicare il bando ed è stato aggiudicato e firmato il contratto di affitto i cui atti sono stati regolarmente pubblicati. Per quanto riguarda il trasferimento della biblioteca dal castello Siviller al convento si è riusciti a sistemare la nuova sede con ventimila euro; per quanto concerne le spese telefoniche a cui ha fatto riferimento il Consigliere Sangermano dichiara che corrisponde al vero, precisa che il Sindaco non ha limitazioni per l'uso del telefono sia nelle giornate feriali che festive ma ne fa uso quando ne ha necessità, spiega che l'aumento della spesa è dovuto in occasione del viaggio in Albania ove superato un certo importo scattano le tariffe locali, dichiara che sta restituendo la somma utilizzando la scheda personale accollandosi le spese telefoniche che riguardano l'espletamento della carica.

RICHIAMATO l'art.162 del testo unico sugli enti locali, D.Lgs 267/2000, il quale prevede che gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario redatto in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità';

Visti:

- il DM Interno 19 dicembre 2013, con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2014;
- il DM Interno 13 febbraio 2014, con il quale è stato prorogato al 30 aprile 2014 il termine di cui sopra;
- il DM Interno 29 aprile 2014, con il quale è stato prorogato al 31 luglio 2014 il termine di cui sopra;
- il DM Interno 18 luglio 2014, con il quale è stato da ultimo prorogato al 30 settembre 2014 il termine di cui sopra;

Visto lo schema di bilancio di previsione per l'esercizio 2014 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 124 del 18/9/2014, con allegati:

1. Relazione Previsionale e Programmatica;
2. Bilancio Pluriennale;
3. Quadri generali riassuntivi;

ATTESTATO che il Bilancio di Previsione 2014-2016 è stato redatto tenendo presente: i vincoli di legge sul contenimento della spesa pubblica e sui tagli programmati dei trasferimenti erariali; il rispetto dei vincoli del patto di stabilità interno e delle spese del personale;

DATO ATTO che l'approvazione dello schema da parte della Giunta tiene conto :

1. **delle seguenti vazioni di imposte e tasse e tariffe:**
 - aumento del 50% delle tariffe del servizio mercato civico di cui all'atto G.M. n. 122 del 18/9/2014;
 - nuove tariffe TARI relative al servizio rifiuti urbani di cui all'atto C.C. n. 11 del 5/9/2014;
 - nuove aliquote TASI relative ai servizi indivisibili di cui all'atto C.C. n. 13 del 5/9/2014;
 - nuove aliquote IMU per l'anno 2014 di cui all'atto C.C. n. 14 del 5/9/2014;
 - adeguamento aliquote sull'addizionale comunale IRPEF, di cui alla deliberazione n. 19 in data odierna;

2. **della conferma delle rimanenti imposte, tasse, concessioni e tariffe sui servizi a domanda individuale come riportato nell'allegato "A" alla presente proposta;**

RICHIAMATI i seguenti atti **allegati obbligatori** al bilancio di Previsione 2014:

- ❖ **C.C. n. 5** del 29-7-2014 –Approvazione Rendiconto 2013; (*art. 172, c. 1, TUEL 267/2000*);
- ❖ Verbale Assemblea Consortile n. 6 del 25-06-2014 di approvazione del Rendiconto 2013 del Consorzio CISA di Serramanna e Approvazione Rendiconto di gestione 2013 dell'Unione dei Comuni Basso Campidano, verbale dell'Assemblea n. 2 del 23-7-2014; (*art. 172, c. 1, TUEL 267/2000*);
- ❖ **G.M. n. 133** del 26-11-2013 –Determinazione del valore aree edificabili agli effetti IMU (*art. 172, c. 1, TUEL 267/2000*);
- **G.M. n. 90** del 24-6-2014 e **C.C. n. 17 in data odierna** relative al programma triennale dei lavori pubblici ed elenco annuale 2014 (*art. 172, c. 1, TUEL 267/2000*);
- ❖ **G.M. n. 122** del 18-9-2014 sull'adeguamento tariffe servizio mercato civico;
- ❖ **C.C. n. 11** del 5-9-2014 - approvazione Tariffe TARI;
- ❖ **C.C. n. 13** del 5-9-2014 - approvazione tariffe TASI;
- ❖ **C.C. n. 14** del 5-9-2014 - approvazione tariffe IMU;
- ❖ **C.C. n. 19 in data odierna** – rettifica aliquote sull'addizionale comunale all'irpef ed al regolamento di cui all'atto C.C. 15 del 5-9-2014;
- ❖ **G.C. n. 120** del 18-9-2014 – fissazione limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione (*art. 46 c. 3 L. 133/2008*);
- ❖ **PROSPETTI** contenenti le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno;
- ❖ **TABELLA** relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale (*art. 172, c. 1, TUEL 267/2000 e circolare F.L. n. 4 del 3/3/2010*);
- ❖ **PIANO** delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari **approvato con deliberazione CC n. 18 in data odierna** (*art. 58, c. 1, D.L. 112/2008 conv. con mod., dalla L.133/2008*);

VISTI gli ulteriori **allegati** depositati presso l'ufficio ragioneria:

1. Prospetto dimostrativo dei mutui e prestiti in ammortamento, con evidenza delle quote capitale e delle quote interessi triennio 2013-2015;
2. Le delibere di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 d.lgs.267/2000, art. 35, comma 4 d.lgs.165/2001 e art. 19, comma 8 legge 448/2001) – atti G.C. n. 117 del 2-9-2014 e n. 119 del 18-9-2014;
3. La delibera della G.C. n. 23 del 20-02-2014 di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada;
4. Allegato delle spese per il personale;
5. Prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della legge 296/06 , dall'art.76 della legge 133/08 e dalla L. n. 114 dell'11/8/2014;
6. Limite massimo delle spese collaborazione autonoma (art.46, comma 2, legge 133/08) – G.C. N. 121 del 18-9-2014;
7. Elenco delle entrate e delle spese vincolate di parte corrente ;

8. Quadro analitico delle entrate e delle spese previste relativamente ai servizi (pubblici a domanda e produttivi) con dimostrazione della percentuale di copertura;
9. Elenco funzioni delegate dalla regione;
10. Prospetto verifica limite di spesa personale a tempo determinato e CO.CO.CO., art. 9 c. 28 D.L: 78/2011 e succ. modificazioni e L. n. 114 dell'11/8/2014;
11. Prospetto verifica limiti di spesa art. 6 D.L. 78/2010 commi 7-8-9-12-13-14 e dell'aggiornamento dei limiti disposti dall'art. 1, commi 138-141-143-146 dalla legge 20-12-2012 n. 228;
12. Elenco dettagliato trasferimenti erariali;
13. Attestazione del Responsabile Finanziario (art. 162 e seguenti TUEL);
14. Parere dell'organo di revisione;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei conti in data 22-09-2014;

RILASCIATO IL PARERE FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49 e 147 bis, c. 1 del D.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa e contabile;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO lo Statuto dell' Ente;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.00 n.267;

Proceduto a votazione per alzata di mano:

Presenti n. 17; Votanti n. 17; Voti favorevoli n. 9; Voti contrari n. 8: I Consiglieri Pistis Giuliano, Sangermano Concetta, Poveromo Paolo, Pisano Efisio, Masala Antonio, Pinna Massimo; Orrù Giuliano e Piras Carlo;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa,

1) Di confermare le aliquote di imposte, tasse, concessioni e tariffe dei servizi a domanda individuale come sotto riportato:

1) T O S A P – confermate le seguenti tariffe

TIPOLOGIA	TARIFFE
OCCUPAZIONI TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO	€. 1,24 per MQ. per giorno
OCCUPAZIONI PERMANENTI	€17,56 per MQ. per anno

2) IMPOSTA PUBBLICITA' – PUBBLICHE AFFISSIONI confermate le tariffe con atto G.M. n. 123 del 18-9-2014

3) TRASPORTO SCUOLABUS CONFERMATE le seguenti tariffe

PER OGNI FIGLIO AMMESSO AL SERVIZIO PER LA FREQUENZA QUOTIDIANA DELLE LEZIONI	€. 40,00 MENSILI
PER OGNI FIGLIO AMMESSO AL SERVIZIO PER LA FREQUENZA DEI RIENTRI SERALI	€. 10,00 MENSILI

4) TARIFFE CIMITERIALI - confermate le tariffe di cui all'atto G.C. n. 36 dell'8/3/2012

5) **COSTO DI COSTRUZIONE** - confermati i costi di cui all'atto G.C. n. 13 del 24/1/2012

6) **MENSA COMUNALE** confermate tariffe vigenti

7) **ASSISTENZA DOMICILIARE** confermate tariffe vigenti

8) **CONFERMA TARIFFE DEI SEGUENTI SERVIZI:**

- retta frequenza scuola materna – g.m. N. 147 DEL 28-8-2008
- contribuzione utenze servizio di ristorazione SCOLASTICA(scuole INFANZIA E PRIMARIA) G.M. 72 DELL'1-7-2013;
- tariffe impianti sportivi – G.M. N. 21 del 31-1-2012
- tariffe utenze scolastica sezione primavera
- servizio spiaggia day
- CONFERMA VALORE AREE EDIFICABILI AGLI EFFETTI IMU – atto G.M. n. 133 del 26-11-2013
- **conferma rimanenti tariffe servizi non elencati nella presente.**

(NUOVE TARIFFE 2014:

- 1) *mercato G.M. N. 122 del 18-9-2014-09-2014*
- 2) *TARI C.C. n. 11 del 5-9-2014*
- 3) *aliquote TASI C.C. n. 13 DEL 5-9-2014*
- 4) *aliquote IMU C.C. n. 14 del 5-9-2014*
- 5) *aliquote addizionale comunale all'IRPEF C.C. N. 19 della data 30-9-2014)*

2) Di approvare il Bilancio di Previsione 2014 allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale unitamente ai seguenti atti :

- Relazione Previsionale e programmatica 2014-2016;
- Bilancio Pluriennale 2014-2016;
- Quadri generali riassuntivi bilancio 2014 e pluriennale 2014/2016 ;

Di dare atto che il Bilancio di Previsione per l'anno 2014, pareggia secondo le seguenti risultanze:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

TITOLO	ENTRATA	IMPORTO	TITOLO	SPESA	IMPORTO
1	ENTRATE TRIBUTARIE	2.479.072,08	1	SPESE CORRENTI	6.675.075,32
2	ENTRATE DERIV, DA CONTRIBUTI E TRASF. CORRENTI DELLO STATO, DALLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE	3.917.068,97	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	877.123,02
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	554.179,55	3	SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	266.857,26
4	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, TRASF, CAPITALE E RISCOSS. CREDITI	868.735,00	4	SPESE SERVIZI c/TERZI	1.143.469,01
5	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENS. PRESTITI	0			
6	ENTRATESERVI C/TERZI	1.143.469,01			
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
	TOTALE ENTRATE	8.962.524,61		TOTALE SPESE	8.962.524,61

Con successiva e separata votazione per alzata di mano:

Presenti n. 17; Votanti n. 17; Voti favorevoli n. 9; Voti contrari n. 8: I Consiglieri Pistis Giuliano, Sangermano Concetta, Poveromo Paolo, Pisano Efisio, Masala Antonio, Pinna Massimo; Orrù Giuliano e Piras Carlo

la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del TUEL 267/2000.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:

PARERE: in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data:

Il Responsabile del servizio
ARISCI SANDRA

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data:

Il Responsabile del servizio
ARISCI SANDRA

Il presente verbale viene così sottoscritto
Il SINDACO
Sig. MARONGIU WALTER

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa AREDDU MARIA DOMENICA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 09-10-14 per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa AREDDU MARIA DOMENICA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Poiché dichiarata immediatamente eseguibile;

Villasor, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa AREDDU MARIA DOMENICA