

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PODDA GLORIA**
Indirizzo **VIA AMSICORA 4, 09034 VILLASOR - CAGLIARI - ITALIA**
Telefono **3493001369**
Fax
E-mail **gloriapodda@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 24 MARZO 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1 SETTEMBRE 1980 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero Pubblica Istruzione**
 - Tipo di azienda o settore **Scuola**
 - Tipo di impiego **Insegnante a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Insegnante di sostegno**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Magistrale De Sanctis**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Scuola di specializzazione ortofrenica**
Psicologia, pedagogia, neuropsichiatria
 - Qualifica conseguita **Insegnante di sostegno**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

D

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]