

ATI

Unità Organizzativa : Cultura, Pubblica Istruzione e Sport

Responsabile : Dott.ssa Bianca Maria Murtas

Assessore:

**PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N. 1**

Titolo obiettivo	Gestione informatizzata entrate relative rette di frequenza Scuola comunale dell'infanzia.		
<b>Risultato atteso:</b>	Agevolazione dell'utenza nei pagamenti delle quote dovute per la frequenza della Scuola dell'infanzia. Riduzione dei tempi di controllo sulla regolarità dei versamenti delle quote utenza Riduzione del cartaceo		
<b>Risultato raggiunto<sup>9</sup>:</b>			
<b>Indicatori di risultato:</b>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Rapporto fra tempo effettivo__/___ /2014/ tempo programmato__/___ /2014;	100%	
	Anno 2013: Pagamento delle quote utenza presso ufficio postale e consegna mensile all' Ufficio Pubblica Istruzione di n.52 (o più se pagamento frazionato) attestazioni cartacee. Tempi di caricamento e controllo dati mediante cartaceo: 120 minuti mensili di media da parte dell'Ufficio.	100%	
	Anno 2014: Consegna di n. 0 attestazioni cartacee. Tempi di controllo e caricamento dati mediante il software di gestione: 30 minuti mensili.	100%	
	Attivazione del servizio informatizzato entro il mese di dicembre 2014.	100%	
	Importanza:	Alta __ Media __ Bassa __	
<b>Peso Obiettivi</b>	Impatto all'esterno:	Alta __ Media __ Bassa __	
	Complessità:	Alta __ Media __ Bassa __	
	Realizzabilità:	Alta __ Media __ Bassa __	
<b>Note/commenti</b>			

<sup>9</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale

## PERFORMANCE INDIVIDUALE

### Obiettivo N. 2

<b>Titolo obiettivo</b>	Attuazione di progetti e concorsi indirizzati agli studenti delle scuole primarie e secondarie di I grado.		
<b>Risultato atteso:</b>	Favorire nei giovani studenti la riflessione e l'approfondimento sul significato di importanti ricorrenze storiche e civili e su alcuni illustri personaggi della storia e letteratura della Sardegna		
<b>Risultato raggiunto<sup>10</sup>:</b>			
	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Rapporto fra tempo effettivo ___/___ /2014/ tempo programmato 31/12 /2014;	100%	
	Numero progetti da realizzarsi nel corso dell'anno	4	
<b>Indicatori di risultato:</b>	Partecipazione degli studenti dell'Istituto comprensivo alle giornate di studio e di dibattito sui temi della Shoah e della Resistenza, e sulle figure di Tullio Locci, Antonio Gramsci, Emilio Lussu e Grazia Deledda		
	Produzione di elaborati da parte degli studenti sui temi dei progetti proposti anche attraverso la partecipazione a concorsi per la premiazione dei migliori temi svolti sull'argomento		
<b>Peso Obiettivi</b>	Importanza:	Alta ___	Media ___ Bassa ___
	Impatto all'esterno:	Alta ___	Media ___ Bassa ___
	Complessità:	Alta ___	Media ___ Bassa ___
	Realizzabilità:	Alta ___	Media ___ Bassa ___
<b>Note/commenti</b>			

<sup>10</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale

## PERFORMANCE INDIVIDUALE

### Obiettivo N. 3

Titolo obiettivo	Riduzione spese servizio di trasporto scolastico		
<b>Risultato atteso:</b>	Riduzione delle spese di gestione del servizio mediante: eliminazione delle spese destinate al noleggio del mezzo (ormai utilizzato da pochissimi utenti), eliminazione delle spese di carburante e dei rimborsi spese in favore dell'Associazione di volontariato che effettuava il trasporto degli alunni disabili entro il 31.12.2014		
<b>Risultato raggiunto<sup>11</sup>:</b>			
<b>Indicatori di risultato:</b>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Rapporto fra tempo effettivo ___/___ /2014/ tempo programmato 31/12 /2014;	100%	
	Spesa sostenuta nell'anno scolastico 2012/2013: euro 17.670,24 (		
	Spesa sostenuta nell'anno scolastico 2013/2014: euro 7.016,40		
	Spesa prevista anno scolastico 2014/2015: euro da euro 4.500,00 ad euro 5000,00 per rimborsi chilometrici alle famiglie degli aventi diritto al trasporto che faranno richiesta nell'anno;		
<b>Peso Obiettivi</b>	Importanza:	Alta ___	Media ___ Bassa ___
	Impatto all'esterno:	Alta ___	Media ___ Bassa ___
	Complessità:	Alta ___	Media ___ Bassa ___
	Realizzabilità:	Alta ___	Media ___ Bassa ___
<b>Note/commenti</b>			

<sup>11</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale

**PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N. 4**

Titolo obiettivo	Concessione strutture sportive a società sportive individuate con deliberazione della Giunta comunale ai fini del contenimento delle spese di gestione								
<b>Risultato atteso:</b>	In collaborazione con l'uff. <b>Tecnico:</b> Diminuzione spese di gestione e miglioramento del servizio offerto all'utenza, soprattutto per quanto riguarda la pratica sportiva da parte dei più giovani, anche mediante l'integrazione con altre attività sociali ed aggregative consentite negli impianti sportivi. Il risultato è da valutarsi mediante monitoraggio annuale nel corso dei 5 anni per i quali è prevista la concessione. 2014-2019;								
<b>Risultato raggiunto<sup>12</sup>:</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="432 712 1209 779">Descrizione/formula</th> <th data-bbox="1209 712 1305 779">Esito Atteso</th> <th data-bbox="1305 712 1396 779">Esito Reso</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="432 790 1209 857">Rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato31/12 /2014;</td> <td data-bbox="1209 790 1305 857">100%</td> <td data-bbox="1305 790 1396 857"></td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="432 875 1396 1077"><b>Riduzione spese di gestione</b> degli impianti in concessione, pari ad euro 3.000,00 per spese vive annuali come quantificate per struttura prefabbricata e campo di calcio a 5 situati all'interno del complesso sportivo "S. Biagio", da concedersi a società sportive mediante procedura pubblica a seguito dei lavori di adeguamento da parte dell'Area Tecnica.</p> <p data-bbox="432 1106 1396 1330"><b>Entrate da canone:</b> euro 1.200,00 annuali per la struttura entro il primo anno a decorrere dalla firma della concessione ; per il campo di calcio a 5 il canone pari ad euro 1000,00 annuali verrà detratto dall'importo dei lavori di manutenzione pari ad euro 4.950,00 di cui al computo metrico allegato al bando di gara che dovranno essere eseguiti dal concessionario e certificati dall'Area tecnica;</p> <p data-bbox="432 1337 1396 1449"><b>Processo:</b> Predisposizione bando per la concessione, stipula convenzione e verifiche sull'attivazione dei servizi da parte del concessionario a seguito della consegna degli impianti;</p>			Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso	Rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato31/12 /2014;	100%	
Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso							
Rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato31/12 /2014;	100%								
<b>Indicatori di risultato:</b>									
<b>Peso Obiettivi</b>	Importanza: Impatto all'esterno: Complessità: Realizzabilità:	Alta ___ Media ___ Bassa ___ Alta ___ Media ___ Bassa ___ Alta ___ Media ___ Bassa ___ Alta ___ Media ___ Bassa ___							

<sup>12</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale

**PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N. 5**

<b>Titolo obiettivo</b>	Promozione conoscenza e valorizzazione del patrimonio culturale locale. Celebrazioni seicentenario dell'infedazione e della costruzione del Castello Siviller		
<b>Risultato atteso:</b>	Valorizzazione del monumento storico più importante del Comune mediante la realizzazione di eventi e di percorsi culturali e turistici finalizzati all'approfondimento ed alla diffusione della conoscenza delle sue origini e della sua storia, all a sua fruizione da parte della cittadinanza ed all'attrazione di flussi di visitatori verso il territorio;		
<b>Risultato raggiunto<sup>13</sup>:</b>			
<b>Indicatori di risultato:</b>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato 31/12 /2014;	100%	
	Numero iniziative da realizzarsi sul tema nell'anno 2014:almeno quattro compatibilmente con i tempi di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2014, di cui almeno due a carattere regionale con il coinvolgimento di associazioni ed operatori culturali.		
	Registrazione del numero dei visitatori.		
<b>Peso Obiettivi</b>	Importanza:	Alta __	Media __
	Impatto all'esterno:	Alta __	Media __
	Complessità:	Alta __	Media __
	Realizzabilità:	Alta __	Media __
<b>Note/commenti</b>			

<sup>13</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale

## PERFORMANCE INDIVIDUALE

### Obiettivo N. 6

Titolo obiettivo	Promozione e valorizzazione della Lingua Sarda.		
Risultato atteso:	Favorire una sempre maggiore attenzione verso lo studio e l'uso della lingua locale al fine della sua tutela e conservazione. Promuovere lo studio della lingua sarda e delle tradizioni locali anche tra gli alunni delle Scuole.		
Risultato raggiunto <sup>14</sup> :			
	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Rapporto fra tempo effettivo__/___ /2014/ tempo programmato 31/12 /2014;	100%	
Indicatori di risultato:	Incremento per l'anno 2014 del numero degli iscritti che frequenteranno i corsi di formazione sulla Lingua Sarda (25 per l'anno 2013) e lo sportello linguistico. Realizzazione di attività di promozione linguistica visibile (predisposizione di segnaletica, materiale informativo e cartellonistica nella lingua sarda o bilingui ecc.)		
Peso Obiettivi	Importanza:	Alta __ Media __ Bassa __	
	Impatto all'esterno:	Alta __ Media __ Bassa __	
	Complessità:	Alta __ Media __ Bassa __	
	Realizzabilità:	Alta __ Media __ Bassa __	
Note/commenti			

<sup>14</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale

COMUNE DI VILLASOR  
PROVINCIA DI CAGLIARI

Piano degli Obiettivi di Performance annualità 2014

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

**Obiettivo N. 1**

Titolo obiettivo	Standard amministrativo degli atti sottoposti a controllo periodico		
<b>Risultato atteso:</b>	Garantire un elevato standard degli atti amministrativi sotto il profilo tecnico burocratico		
<b>Risultato raggiunto<sup>1</sup>:</b>			
<b>Indicatori di risultato:</b>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	% degli atti corretti sotto il profilo tecnico burocratico	100%	
<b>Peso Obiettivi</b>	Importanza:	Alta __	Media __
	Impatto all'esterno:	Alta __	Media __
	Complessità:	Alta __	Media __
	Realizzabilità:	Alta __	Media __
<b>Note/commenti</b>			

<sup>1</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale





**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

**Obiettivo N. 3**

<b>Titolo obiettivo</b>	Verifica e monitoraggio attività/procedimenti con riferimento a quelli rilevati ai fini della prevenzione della corruzione nel piano comunale anticorruzione		
<b>Risultato atteso:</b>	Attuazione di quanto previsto nel Piano Comunale Anticorruzione		
<b>Risultato raggiunto<sup>3</sup>:</b>			
<b>Indicatori di risultato:</b>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso

<sup>3</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

**Obiettivo N. 4**

<b>Titolo obiettivo</b>	Accessibilità totale per garantire il principio costituzionale di equità attraverso la trasparenza e la lotta alla corruzione.		
<b>Risultato atteso:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Verifica dello “stato dell’arte” del sito istituzionale attraverso la compilazione del questionario di autovalutazione di Agenzia per l’Italia Digitale <a href="http://www.agid.gov.it">www.agid.gov.it</a>, analisi criticità e indicazione soluzioni con riferimento all’andamento del caricamento dati diretta entro il ___/___/2014</li> <li>b) Migliorare la cultura e le competenze informatiche generali del personale dipendente previa analisi delle competenze possedute e mediante formazione specifica entro il ___/___/2014</li> <li>c) Migliorare le competenze nella redazione dei testi attraverso specifica attività formativa su tecniche di miglioramento degli atti amministrativi alla luce dell’accessibilità (vedi anche piano anticorruzione) entro il ___/___/2014</li> <li>d) Nomina responsabile dell’accessibilità, con compiti di monitoraggio in relazione a una lista di controllo da predisporre entro il ___/___/2014</li> <li>e) Richiedere e ottenere il logo di accessibilità ai sensi della Legge 4/2004 e dei requisiti tecnici previsti dal D.M. 8 agosto 2005 entro il ___/___/2014</li> </ul>		
<b>Risultato raggiunto<sup>4</sup>:</b>			
<b>Indicatori di risultato:</b>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	a) rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato___/___ /2014;	100%	
	b) rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato___/___ /2014;	100%	
	c) rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato___/___ /2014;	100%	
	d) rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato___/___ /2014;	100%	
	e) rapporto fra tempo effettivo___/___ /2014/ tempo programmato___/___ /2014;	100%	
<b>Peso Obiettivi</b>	Importanza: Impatto all’esterno: Complessità: Realizzabilità:	Alta ___ Media ___ Bassa ___ Alta ___ Media ___ Bassa ___ Alta ___ Media ___ Bassa ___ Alta ___ Media ___ Bassa ___	
<b>Note/commenti</b>			

<sup>4</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale

## PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

### Obiettivo N. 5

<b>Titolo obiettivo</b>	Esame delle risorse finanziarie in capo al settore, al fine di definire ed eliminare i residui attivi e passivi e consentire all'ente il pieno utilizzo delle risorse a disposizione			
<b>Risultato atteso:</b>	Revisione totale Residui attivi e passivi anni 2013 e precedenti			
<b>Risultato raggiunto<sup>5</sup>:</b>				
	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso	
	Revisione totale Residui attivi e passivi anni 2013 e precedenti	100%		
<b>Indicatori di risultato:</b>				
<b>Peso Obiettivi</b>	Importanza:	Alta __	Media __	Bassa __
	Impatto all'esterno:	Alta __	Media __	Bassa __
	Complessità:	Alta __	Media __	Bassa __
	Realizzabilità:	Alta __	Media __	Bassa __
<b>Note/commenti</b>				

<sup>5</sup> Da inserire in sede di verifica Intermedia/Finale