



COMUNE DI VILLASOR

Provincia di Cagliari

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 94 del 26-07-18

OGGETTO: Approvazione Piano delle Performance 2018.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **19:28** nella Casa Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la **Giunta Comunale** nelle persone seguenti:

PINNA MASSIMO	SINDACO	P
PISTIS GIULIANO	VICE SINDACO	A
ORRU' GIULIANO	ASSESSORE	P
ZORCO FRANCESCA	ASSESSORE	P
VALDES STEFANIA	ASSESSORE	P
ATZORI MARIA FLORIANA	ASSESSORE	P

Presenti n. 5; Assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO COMUNALE** Dott.ssa Marvaldi Valentina

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati gli articoli 107 e 109 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;

- alle figure apicali spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 20 novembre 2012 con la quale sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa del Comune, che risulta così definita:

AREA	Settori di competenza
AREA AFFARI GENERALI	Segreteria e assistenza organi istituzionali – protocollo – Archivio – personale, parte giuridica – affari legali
	demografici - statistica
AREA CULTURALE - Pubblica Istruzione e Sport	spettacoli – cultura - Servizio Biblioteca - turismo
	pubblica istruzione – sport - gestione Alloggi ERP
SOCIO ASSISTENZIALE E SERVIZI ALLA PERSONA	Assistenza Sociale
FINANZIARIA	Gestione Entrate – Bilancio – Personale, parte economica e previdenziale -Economato
	Tributi
TECNICA e delle Attività Produttive e dei Servizi Informatici	Urbanistica e Gestione Territorio - Edilizia Privata -
	Lavori pubblici - manutenzione patrimonio - Servizi tecnologici espropriazioni
	Attività Produttive e Servizi Informatici

Richiamati i Decreti Sindacali dal n. 1 al n. 6 in data 5 gennaio 2018, con i quali sono stati nominati i Responsabili di Posizione Organizzativa per l'anno 2018 come sottoindicato:

n. provvedimento - Cognome e nome	Categoria	Servizi assegnati
Decreto n. 1 - Rag. Pistis Rita	CAT. D1	Area Affari Generali
Decreto n. 2 - Geom. Paolo Cappai	CAT. D1	Area Tecnica, Attività produttive e Servizi informatici
Decreto n. 3 - Dott.ssa Soldovilla Maria Teresa	CAT. D1	Area Finanziaria
Decreto n. 4 - Rag. Arisci Sandra	CAT. D3	Area Culturale - Pubblica Istruzione e Sport
Decreto n. 5 - Sig. Pisano Mauro	CAT. D1	Area Vigilanza
Decreto n. 6 - Dott.ssa Bianca Maria Murtas	CAT. D1	Area Socio Assistenziale e Servizi alla Persona

Visto l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal decreto legge n. 174/2012 (conv. in legge n. 213/2012), ai sensi del quale l'organo esecutivo delibera il

piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi unitamente alle dotazioni necessarie;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009, in particolare l'articolo 10, ai sensi del quale le amministrazioni adottano annualmente il Piano della Performance in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori; La mancata adozione del Piano della performance inibisce l'erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano e l'assunzione di personale o il conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione;

Richiamato l'art. 5 del citato Dlgs 150/2009, recante "Obiettivi e indicatori", che prevede:

01. Gli obiettivi si articolano in: a) obiettivi generali, che identificano, in coerenza con le priorità delle politiche pubbliche nazionali nel quadro del programma di Governo e con gli eventuali indirizzi adottati dal Presidente del Consiglio dei ministri ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività e ai servizi erogati, anche tenendo conto del comparto di contrattazione di appartenenza e in relazione anche al livello e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini; b) obiettivi specifici di ogni pubblica amministrazione, individuati, in coerenza con la direttiva annuale adottata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, nel Piano della performance di cui all'articolo 10. (8) 1. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera a), sono determinati con apposite linee guida adottate su base triennale con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri. Per gli enti territoriali, il decreto di cui al primo periodo è adottato previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 della legge 5 giugno 2003, n. 131. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera b), sono programmati, in coerenza con gli obiettivi generali, su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politicoamministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità organizzative. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 31 dicembre 2009, n. 196, e di cui alla normativa economica e finanziaria applicabile alle regioni e agli enti locali e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa. Nelle more dell'adozione delle linee guida di determinazione degli obiettivi generali, ogni pubblica amministrazione programma e definisce i propri obiettivi, secondo i tempi stabiliti per l'adozione del Piano di cui all'articolo 10, salvo procedere successivamente al loro aggiornamento";

Considerato che:

- la disciplina introdotta dal Decreto Legislativo 25.5.2017, n. 74, prevede che la determinazione degli obiettivi specifici sia coerente con gli obiettivi generali che verranno definiti con le future linee guida di cui al comma 1 dell'articolo 5 del Decreto legislativo 150/2009 sopra richiamato;

- agli Enti locali è chiesto di conformare i propri ordinamenti, nelle more dell'adozione delle linee guida e di definizione degli obiettivi generali ai principi contenuti degli articoli 3, 5, 7, 9, 15 del medesimo Dlgs 150/2009;

Ritenuto, nelle more dell'approvazione delle linee guida di cui al primo comma dell'articolo 5 del Dlgs 150/2009, il Piano delle performance 2018, in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici, da aggiornare eventualmente in corso d'anno nell'eventualità si rendesse necessario;

Preso atto inoltre che a seguito dell'entrata in vigore della normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 190/2012) e in materia di trasparenza amministrativa (DLGS 33/2013), il Piano della performance è concepito come sintesi degli strumenti di programmazione dell'Ente e contiene gli obiettivi riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità, nell'ottica del coordinamento prescritto dalla vigente normativa;

Visto il Bilancio di Previsione 2018 ed i relativi allegati;

Richiamate le deliberazioni n. 9 e n. 10 del 3 maggio 2018, con le quali sono state rispettivamente approvati gli aggiornamenti al Documento Unico di programmazione e il Bilancio di Previsione 2018;

Richiamata la deliberazione n. 67 del 30 maggio 2018 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 27.11.2012 che approva il sistema premiante di valutazione delle performance dei responsabili di posizione organizzativa e del personale;

Considerato che la misurazione delle performance è volta all'acquisizione delle informazioni sui risultati dell'Amministrazione, al fine di offrire un supporto al miglioramento dell'efficienza ed efficacia e che gli indicatori devono essere significativi e focalizzati sulle priorità e sugli obiettivi strategici che l'Ente intende perseguire;

Considerato che gli obiettivi nel corso dell'anno saranno oggetto di analisi anche in coerenza con la metodologia di valutazione dei responsabili di posizione organizzativa e dei dipendenti;

Viste le proposte di performance per l'esercizio in corso, validate dal Nucleo di Valutazione con verbale in data 19 luglio 2018;

Visto il parere di regolarità tecnica favorevole espresso dai responsabili dei servizi per la parte di competenza, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art.49 del decreto Legislativo n. 267/2000 sotto il profilo contabile;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Testo Unico EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica espressi dal competente Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico Degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime

DELIBERA

Di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano delle Performance 2018, come disposto dall'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009, comprendente i obiettivi di performance individuali, per ciascun settore, obiettivi di performance organizzativa, comuni a tutti i settori, contenuti nelle allegate schede alla presente deliberazione;

Di dare atto che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

Di trasmettere la presente deliberazione ai responsabili di servizio e al Nucleo di valutazione, per gli adempimenti di competenza.

Di disporre, ai sensi del D.L. 33/2013, la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale;

Con successiva e separata votazione unanime stante l'urgenza, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 19-07-2018

Il Responsabile del servizio
F.to PISTIS RITA

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL SINDACO
F.to PINNA MASSIMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Marvaldi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 02-08-2018 per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Marvaldi Valentina

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
Perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Villasor, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Marvaldi Valentina

Copia Conforme all'originale.
Villasor, li

Il Funzionario Delegato

COMUNE DI VILLASOR - Provincia di Cagliari

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, ininterrottamente dal 02-08-18 al 17-08-18 N° Reg 675

Villasor, li _____

Il Messo Comunale